

**Звіт про результати діяльності
Управління статистики у м.Севастополі
за 2010 рік**

Вступ

Державна статистика – централізована система збирання, опрацювання, аналізу, поширення, збереження, захисту та використання статистичної інформації.

Державна статистична діяльність – діяльність, пов'язана зі збиранням, опрацюванням, аналізом, поширенням, збереженням, захистом і використанням статистичної інформації, забезпеченням її достовірності, а також удосконаленням статистичної методології, і проводиться органами державної статистики згідно з Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, іншими актами законодавства України, а також дорученнями Президента України та Першого віце-прем'єр-міністра України – Міністра економічного розвитку і торгівлі України.

Управління статистики є територіальним органом державної статистики і безпосередньо підпорядковане Держкомстату України.

Управління статистики у межах своєї компетенції здійснює реалізацію державної політики в галузі статистики. У своїй діяльності Управління керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Держкомстату України, Положенням про управління статистики у м.Севастополі, Регламентом та іншими нормативно-законодавчими актами.

Місія, стратегічні цілі, завдання та основні функції Управління статистики

Місія Управління статистики визначена в участі в реалізації державної політики в галузі статистики з метою забезпечення держави і суспільства всебічною та об'єктивною статистичною інформацією.

Цілі Управління статистики:

- Створення єдиної системи обліку та статистики на всій території України та її узгодження з міжнародними стандартами і методологією.
- Отримання всебічної та об'єктивної статистичної інформації щодо економічної, соціальної, демографічної та екологічної ситуації в Україні та її регіонах і забезпечення нею держави та суспільства.

Завдання Управління статистики:

1. Збирання, опрацювання, аналіз, поширення, збереження, захист та використання статистичної інформації щодо масових економічних, соціальних, демографічних, екологічних явищ і процесів, які відбуваються по м.Севастополю.
2. Забезпечення надійності та об'єктивності статистичної інформації, її джерел та методології складання.
3. Розроблення, вдосконалення і запровадження новітніх інформаційних технологій у галузі статистики.
4. Ведення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України й реєстрів респондентів статистичних спостережень у м.Севастополі.

Основні функції Управління статистики відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) надає, відповідно до своєї компетенції, пропозиції Держкомстату щодо формування державної політики в галузі статистики та забезпечує її реалізацію у м.Севастополі;
- 2) забезпечує реалізацію довгострокових програм розвитку державної статистики на регіональному рівні;
- 3) бере участь у розробленні плану державних статистичних спостережень;
- 4) забезпечує надійність, об'єктивність, оперативність та цілісність статистичної інформації, її адекватність соціально-економічним явищам і процесам у регіоні;
- 5) проводить статистичні спостереження за соціально-економічними і демографічними процесами, екологічною ситуацією в регіоні;
- 6) організовує і забезпечує збирання державної статистичної звітності, проведення переписів, одноразових обліків, опитувань, вибіркового обстеження, у тому числі населення (домогосподарств) у регіоні;
- 7) бере участь у розробленні, вдосконаленні та впровадженні статистичної методології у відповідності до плану державних статистичних спостережень;
- 8) розробляє і впроваджує за погодженням з Держкомстатом України методологію статистичних спостережень, що виконуються на замовлення місцевих органів державної влади та органів місцевого самоврядування;
- 9) затверджує за погодженням з Держкомстатом України звітно-статистичну документацію статистичних спостережень, які виконуються на замовлення місцевих органів державної влади та органів місцевого самоврядування;
- 10) забезпечує формування інформаційної бази для прогнозування та аналізу тенденцій і закономірностей соціально-економічного розвитку регіону;
- 11) здійснює ведення та використання даних Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України і реєстрів респондентів статистичних спостережень у регіоні;
- 12) здійснює контроль стану обліку у сільських населених пунктах;

13) забезпечує респондентів звітно-статистичною документацією відповідно до плану державних статистичних спостережень;

14) надає місцевим органам державної влади та органам місцевого самоврядування статистичну інформацію в обсягах, за формами і у строки, визначені планом державних статистичних спостережень або окремими рішеннями Кабінету Міністрів України;

15) забезпечує гласність і відкритість статистичної інформації та методології, надає засобам масової інформації статистичні дані, відповідно до плану державних статистичних спостережень видає статистичні збірники, бюлетені, огляди, прес-випуски тощо, проводить прес-конференції; семінари з користувачами статистичної інформації та інші заходи

16) забезпечує відповідно до законодавства збереження та захист статистичної інформації, реалізацію державної політики стосовно державної таємниці;

17) забезпечує впровадження єдиної технічної політики збирання, опрацювання і передавання статистичної інформації на базі єдиної методології та сучасних інформаційних технологій;

18) забезпечує функціонування загальнодержавної інтегрованої комп'ютерної мережі органів державної статистики на регіональному рівні;

19) у встановленому порядку бере участь у міжнародному співробітництві з питань, що належать до його компетенції;

20) здійснює міжрегіональні статистичні зіставлення;

21) проводить статистичні спостереження на замовлення, надає послуги та статистичну інформацію користувачам на платній основі;

22) установлює відповідно до законодавства ціни і тарифи на проведення статистичних спостережень на замовлення, надання послуг та статистичної інформації на платній основі;

23) виконує відповідно до законодавства функції з управління об'єктами державної власності, що належать йому на правах оперативного управління;

24) вирішує в установленому порядку питання добору і розстановки кадрів, забезпечує підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників Управління статистики та органів державної статистики, що знаходяться у його підпорядкуванні;

25) виконує відповідно до законодавства інші функції, необхідні для вирішення покладених на нього завдань.

Пріоритети діяльності Управління статистики у 2010 році та стан їх реалізації

Пріоритети діяльності Управління статистики у 2010р. визначалися Стратегією розвитку державної статистики на період до 2012р., схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 05.11.2008р. № 1413-р. Безпосередньо заходи щодо реалізації пріоритетних завдань були передбачені планом державних статистичних спостережень на 2010р., затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2009 № 1409. Упродовж року Управління статистики у м.Севастополі обробляло первинну статистичну інформацію, зібрану від респондентів, за колом показників у відповідності зі статистичною звітністю та у терміни згідно з цим Планом.

При цьому пріоритетними напрямками роботи Управління було посилення взаємодії з користувачами шляхом підвищення рівня доступності статистичної інформації, подальший розвиток партнерських відносин з респондентами та їх довіри до органів державної статистики, впровадження розробленої Держкомстатом України статистичної методології, що відповідає міжнародним стандартам, модернізації інформаційних та комунікаційних технологій збирання, опрацювання та поширення статистичних даних, розвиток програмно-технічної інфраструктури та інформаційної системи органів державної статистики. З метою якомога повного задоволення потреб усіх категорій користувачів у даних, які не передбачені Планом державних статистичних спостережень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 08.11.2000р. № 1659 проводились статистичні спостереження на платній основі.

Також важливими напрямками роботи Управління статистики у м.Севастополі у 2010р. були: робота з респондентами та користувачами статистичної інформації, забезпечення достовірності даних державної статистичної звітності, проведення економічного аналізу статистичної інформації, забезпечення її гласності та відкритості. Робота здійснювалася відповідно до планів.

Діяльність Управління статистики зі створення єдиної системи обліку та статистики на території міста

Участь у формуванні та реалізації державної політики у галузі статистики

З метою отримання всебічної та об'єктивної інформації щодо економічної, соціальної, демографічної та екологічної ситуації у місті та забезпечення нею місцевих органів державної влади та органів місцевого самоврядування у відповідності до Плану державних статистичних спостережень, Управлінням статистики, з врахуванням періодичності, здійснювались державні статистичні спостереження. План державних статистичних спостережень на 2010р. виконано в повному обсязі та в установлені терміни.

Щомісячно на веб-сайті розміщується інформація щодо форм та термінів подання суб'єктами статистичної звітності. За допомогою мережі Інтернет респонденти мають можливість оперативно отримати необхідні консультації.

У межах своїх повноважень, Управління статистики брало участь у вдосконаленні та впровадженні статистичної методології, інвентаризації звітно-статистичної документації, запровадженні новітніх інформаційних технологій збирання, опрацювання та поширення статистичної інформації

Крім того, проводилась робота по збору та обробці даних зі статистики населення, відповідальні працівники управління прийняли участь у проведенні пробного перепису населення у Харківській області.

Протягом року проводились вибіркові обстеження умов життя домогосподарств, економічної активності населення та обстеження сільськогосподарської діяльності населення в сільській місцевості, які є основною

інформаційною базою для комплексного дослідження рівня матеріального добробуту та зайнятості різних соціальних груп населення.

Упродовж 2010р. здійснювалося ведення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ). Протягом року проводилося інформаційно-довідкове обслуговування органів державної влади даними ЄДРПОУ відповідно до укладених угод і на підставі запитів.

Проведено роботи стосовно уточнення переліку місцевих одиниць, які не мають ідентифікаційного коду ЄДРПОУ, за наявною в комплексах електронної обробки інформації визначених форм статистичної звітності.

Виконувались роботи, пов'язані з виконанням заходів відповідно до Концепції запровадження у державну статистичну діяльність переглянутої версії стандартної міжнародної класифікації видів економічної діяльності, прийнятій наказом Держкомстату від 08.04.2009 № 120. У рамках впровадження КВЕД-2010 у Реєстр статистичних одиниць здійснено ручне перекодування основного виду економічної діяльності підприємств із використанням наявної статистичної інформації.

Усі матеріали щодо перегляду і впровадження КВЕД-2010 розміщено на офіційному веб-сайті Управління.

Взаємодія з користувачами статистичної інформації та респондентами державних статистичних спостережень

У рамках реалізації цього напрямку, як і в попередньому році Управління приділялася значна увага інформуванню користувачів щодо якості статистичної інформації. Для забезпечення достовірності первинних статистичних даних фахівцями Управління практикується проведення з респондентами нарад і семінарів з питань обліку та звітності, надання консультацій стосовно методології складання державної статистичної звітності, підготовка оглядових листів за результатами проведення державних статистичних спостережень. Так у 2010р. було проведено 236 інструктивних нарад з питань обліку та звітності, підготовлено 324 листа (методичного, оглядового, організаційного характеру) та відповіді на запити підприємствам, установам, організаціям.

Для більш широкого вивчення попиту користувачів у 2010р. також було проведено 5 анкетних опитувань щодо якості інформації, порядку та форматів її поширення, під час яких опитано 79 користувачів.

З метою виявлення потреб в аналітичних матеріалах та покращення співпраці з користувачами було надіслано 15 листів рекламного характеру, запропоновано 83 буклети, у тому числі каталог видань, який дає детальне уявлення про інформаційно-аналітичні матеріали, що випускаються Управлінням статистики. Каталог 2010р. вміщує інформацію щодо 116 найменувань статистичних публікацій. Постійними користувачами цієї інформації є: адміністрації, банки, вищі навчальні заклади, торгівельно-промислова палата, бібліотеки тощо.

Діяльність управління статистики, спрямована на отримання всебічної та об'єктивної інформації щодо економічної, соціальної, демографічної та екологічної ситуації у місті Севастополі і забезпечення нею органів державної влади, місцевого самоврядування та громадськості

Збирання, опрацювання, аналіз, поширення та використання статистичної інформації щодо масових економічних, соціальних демографічних, екологічних явищ і процесів, які відбуваються у м.Севастополі

У 2010р. працівниками Управління статистики у м.Севастополі збирання й опрацювання статистичних даних здійснювалося за 155 формами звітності. За галузями статистики кількість опрацьованих торік форм державних статистичних спостережень розподілилася так: статистика нефінансових послуг – 36 форми, сільського та рибного господарства – 22, соціальних послуг – 21, внутрішньої торгівлі та товарних ринків – 18, промисловості – 18, цін – 2, навколишнього середовища – 7, праці – 8, статистика інвестицій – 2, структурні обстеження підприємств – 4, статистика зовнішньої торгівлі – 3, будівельної діяльності – 4, фінансів підприємств – 9, статистика основних засобів – 1 форма державних статистичних спостережень.

У ході виконання Плану запізнь, помилок і виправлень не виявлено, перенесення термінів надання інформації на державний рівень не зафіксовано.

Протягом 2010р. здійснювалися роботи із забезпечення функціонування системи електронної звітності в органах державної статистики. Наказом Держкомстату від 08.07.2010 № 261 "Про забезпечення функціонування системи електронної звітності в органах державної статистики" було затверджено план заходів щодо забезпечення функціонування системи електронної звітності в органах державної статистики.

Активно проводилася роз'яснювальна робота серед респондентів, вивчення їх технічних можливостей та заохочення до звітування засобами електронного зв'язку і як наслідок відсоток респондентів, які звітували в електронному вигляді збільшився по Севастополю з 2,13% у I кварталі до 8,2% у IV кварталі 2010р.

Статистичну та фінансову звітність за 39 формами в електронному вигляді у IV кварталі 2010р. подали 190 респондентів.

З метою якомога повного задоволення потреб усіх категорій користувачів у даних, які не передбачені Планом державних статистичних спостережень, виконувались роботи на платній основі.

У 2010р. органи статистики продовжували виконувати покладені на них функції, здійснюючи державну статистичну діяльність щодо масових економічних, соціальних, демографічних, екологічних явищ і процесів, які відбувались на території Севастополя, забезпечували якісною, змістовною, об'єктивною та прозорою статистичною інформацією органи державної влади, місцевого самоврядування та громадськість.

По матеріалах статистичних розробок у 2010р. фахівцями Управління підготовлено та надано користувачам 373 експрес-випуска, 14 комплексних економічних доповідей, 103 статистичних бюлетеня, (з них 101 бюлетень – комплексний), 10 комплексних статистичних збірників, крім того, 2 збірники на компакт-дисках. Зведена статистична інформація у вигляді експрес-випусків та статистичних бюлетенів готується та надсилається електронною поштою на адреси місцевих органів виконавчої влади. Переважну частину цієї інформації розміщено на веб-сайті Управління. Структура та інформаційне наповнення якого регламентується наказами Держкомстату. Постійне вдосконалення інформаційного наповнення веб-сайта сприяє зростанню його популярності у користувачів. Упродовж року користувачі мали можливість звернутись до бібліотечного фонду Управління.

Забезпечення повноти, надійності, об'єктивності, доступності, гласності й відкритості статистичної інформації

За результатами збирання звітності у 2010р. до адміністративної відповідальності притягнуто 126 посадових осіб, сума накладених штрафів за порушення порядку подання даних державних статистичних спостережень склала 21,8 тис.грн.

З метою поширення статистичної інформації, забезпечення її гласності та доступності суспільству Управління статистики у м.Севастополі протягом року співпрацювало із засобами масової інформації. У регіональних ЗМІ було оприлюднено 26 повідомлень "Соціально-економічне становище міста", щомісячна підготовка яких здійснюється відповідно до плану державних статистичних спостережень, та 1383 публікації з різних актуальних питань за даними проведених державних статистичних спостережень.

Експрес (прес)–випуски розміщуються на веб–сайті Управління, структура та інформаційне наповнення якого постійно вдосконалюється.

Прес-випуски надсилаються редакціям 7 газет: "Слава Севастополя", "Севастопольские известия", "Севастопольская газета", "Вести", "Севастопольская правда", "Вечерний город", "Домашняя газета", телеканалам, "НТС", "Народный канал", "СГТРК", "Медиа ТВ (Первый Севастопольский)".

Удосконалення системи управління органів державної статистики

Удосконалення системи управління персоналом, підготовки та навчання кадрів

Склад працівників Управління статистики у м.Севастополі.

Усього в Управлінні на 01.01.2011р. штатними розписами передбачено 81 посаду, фактично працювало 75 осіб. Статус державних службовців мають 60 осіб (74,1% від загальної кількості працівників), з них посади керівників обіймають 19 осіб, спеціалістів – 41, що становить відповідно 21,7% і 68,3%.

Вагомим чинником, що безпосередньо впливає на кількість та якість кадрового складу, є плінність кадрів. Плінність кадрів серед державних службовців Управління статистики у м.Севастополі у 2010р. становила 4,5%, що на 0,8 в.п. більше, ніж за попередній звітний період. При цьому в категорії керівників цей показник складає 0,0%, в категорії спеціалістів – 6,1% (за 2009р. – відповідно 5,6% та 3,4%).

Слід зазначити, що принциповий підхід до поповнення органів державної статистики спеціалістами з повною вищою економічною освітою сприяє подальшому поліпшенню якісного складу персоналу, підвищенню його професійного рівня. Станом на 01.01.2011р., кількість державних службовців з повною вищою освітою становила 57 осіб, або 96,6% від загальної чисельності.

Неповну та базову вищу освіту мають 2 держслужбовці, або 3,4%. Здобувають освіту або ж проходять перепідготовку з метою набуття профільної спеціальності у вищих навчальних закладах 3 держслужбовців Управління. Стосовно розподілу держслужбовців за стажем роботи в Управлінні статистики: станом на 01.01.2011р. зафіксовано, що 85,0% керівних працівників працюють понад 5 років, у тому числі 10,5% – більше 20 років. Серед спеціалістів цей показник становив відповідно 30,9% і 1,5%.

Аналізуючи віковий склад державних службовців, можна констатувати збільшення на 4 особи чисельності молодих спеціалістів віком до 27 років. Крім того, в Управлінні статистики працює 2 особи, яким продовжено термін перебування на державній службі.

Загалом з урахуванням вимог затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2001 № 199 Положення про формування кадрового резерву для державної служби переглянуто та оновлено списки резервістів на посади державних службовців усіх категорій. На 60 штатних посад (19 керівників та 41 спеціаліст) до резерву зараховано 64 особи, у т.ч. 40 – на керівні посади, 24 – на посади спеціалістів.

Державні службовці складають 100% загальної кількості резервістів. Серед осіб, уключених до кадрового резерву, 96,9% мають повну вищу освіту. Досить рівномірно кадровий резерв розподілено за віком: до вікових груп до 30 років, від 30 до 40 років та від 40 до 50 років належить відповідно 60,9%, 17,2% і 21,9% резервістів.

Щодо використання кадрового резерву, то протягом звітного періоду 5 осіб, які перебували у кадровому резерві, зайняли більш високі посади, а це 33,3 % усіх просувань по службі.

За результатами роботи у 2010р. в січні поточного року в Управлінні статистики було проведено чергову щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань. Усього було оцінено рівень виконання посадових обов'язків 29 державних службовців. Переважна їх більшість (75,9%) отримала добру оцінку – 22 особи; задовільну – 2 (6,9%). Високу оцінку отримали 5 держслужбовців (17,2%). Високий професіоналізм та вагомий трудові здобутки працівників системи знайшли належне визнання: минулого року Почесною грамотою Держкомстату відзначено 1 працівника, Подякою Держкомстату - 2 працівники, Почесною грамотою міської адміністрації – 5 працівників, Подякою міської адміністрації – 5 працівників, Почесною грамотою міської ради – 5 працівників, Почесною грамотою Управління статистики – 6 працівників та Подякою Управління статистики – 6 працівників.

Підготовка та навчання кадрів.

Вагомий внесок у забезпечення кваліфікованими кадрами системи органів державної статистики здійснює Державна академія статистики, обліку та аудиту (далі – Академія).

У 2010р. для одержання другої вищої освіти у академії навчався 1 держслужбовець. На виконання пункту 2 Програми залучення молоді до державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, створення умов для її професійного зростання, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1444, продовжувалася робота щодо навчання працівників у Національній академії державного управління при Президентові України (НАДУ) – навчався 1 працівник.

Головним видом навчання державних службовців залишається підвищення кваліфікації, що включає в себе професійні програми, тематичні семінари, тренінги, стажування, а також самоосвіту.

Поширеним видом підвищення кваліфікації було навчання за програмами тематичних семінарів, які за існуючих умов обмеженого фінансування в Управлінні статистики відбуваються переважно власними силами або шляхом запрошення представників місцевих органів Голодержслужби, Мінюсту тощо. Таким чином, протягом

2010р. участь у роботі постійно діючих семінарів узяли 59 осіб, короткотермінових семінарів та тренінгів – 15 осіб.

У звітному році в органах державної статистики продовжувалася практика організації підвищення кваліфікації працівників за програмами стажування: стажувалося на різних посадах 7 осіб.

При цьому всіх працівників, які проходили стажування, за його результатами було призначено на відповідні посади.

Найпоширенішим видом підвищення кваліфікації залишається самоосвіта держслужбовців. Кожен державний службовець, зарахований до кадрового резерву, протягом року працював за особистим планом підвищення кваліфікації з питань, що входять у межі компетенції та належать до функціональних повноважень стосовно тих посад, на які працівник зарахований до резерву. У 2010р. кількість резервістів, які, крім вищезазначених видів підвищення кваліфікації, працювали за власними програмами самоосвіти, становила 44 особи.

Робота щодо запобігання корупційним проявам та дотримання чинного законодавства.

Означена робота здійснювалась відповідно до річного плану роботи з кадрами в Управлінні. На виконання статті 13 Закону України "Про державну службу", статті 6 Закону України "Про боротьбу з корупцією" та відповідно до вимог Методичних рекомендацій з питань запобігання та протидії корупції, затверджених наказом Голодержслужби України від 26.12.2007 № 337, декларації про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан щодо себе і членів своїх сімей за 2009р. подали 100% держслужбовців Управління статистики. Крім того, кадровою службою приділялася постійна увага здійсненню антикорупційних процедур при прийнятті та проходженні державної служби в Управлінні статистики.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.09.1999 № 1785 проведено аналіз виконання вимог Закону України "Про боротьбу з корупцією" за вказаний період. Серед працівників Управління статистики у м.Севастополі правопорушення, пов'язані з корупцією, відсутні.

Запровадження в Управлінні системи управління якістю

Метою запровадження системи управління якістю в Управлінні статистики є створення інструменту для самооцінки та спрямування діяльності на задоволення потреб та очікувань користувачів даних. Система управління якістю поширюється на організаційну структуру, виробничі процеси, ресурси та документацію, які потрібні для досягнення цілей у сфері якості та для забезпечення постійного поліпшення інформаційних послуг, що надає Управління статистики користувачам даних.

На виконання пункту 17 Програми запровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2006р. №614, та відповідно до Наказу Держкомстату від 30 грудня 2009р. №500 "Про затвердження Типової документації системи управління якістю територіальних органів державної статистики, наказом Управління від 11.01.10р. №7 "Про затвердження типової документації системи управління якістю Управління статистики у м.Севастополі", затверджено документацію системи управління якістю Управління статистики у м.Севастополі, політику у сфері якості, перелік послуг, що надаються Управлінням статистики та їх користувачів, схему взаємодії процесів системи управління якістю та склад відповідальних.

Результати фінансової діяльності

Фінансове забезпечення Управління статистики у м.Севастополі у 2010р. здійснювалося за наступними бюджетними програмами:

КПКВ 3001010 "Керівництво та управління у сфері статистики";

КПКВ 3001020 "Статистичні спостереження та переписи";

КПКВ 3001030 "Обстеження умов життя домогосподарств";

КПКВ 3001060 "Підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики".

Для забезпечення виконання функціональних повноважень Управлінням статистики у м.Севастополі було затверджено видатки державного бюджету на 2010р. у сумі 2662768 грн., з яких 2400971 грн. – обсяги по загальному фонду і 261797 грн. – по спеціальному фонду.

Детальний звіт про використання коштів державного бюджету Управління статистики у м.Севастополі у 2010р. розміщено у розділі "Діяльність Управління".